



РАССМОТРЕНО
на заседании Совета
Новочебоксарского химико-механического
техникума Минобразования Чувашии
04 сентября 2017 г.
Протокол № 4



П О Т В Е Р Ж Д А Ю
Директор Новочебоксарского
химико-механического техникума
Минобразования Чувашии
Е.Ю. Пристова
сентябрь 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЕ

1. Общие положения

1.1. Основными целями профориентационной работы в Новочебоксарского химико-механического техникума Минобразования Чувашии (далее — техникум) являются:

- создание условий для профессионального самоопределения учащихся 8 и 9-х классов общеобразовательных организаций.

1.2. В соответствии с установленными целями основными задачами профориентационной работы в техникуме являются:

- организация и осуществление взаимодействия с образовательными учреждениями среднего общего образования, среднего профессионального и высшего профессионального образования;

- Повышение интереса учащихся школ к предметам инженерно-технологического цикла.

- Обеспечить дифференциацию физико-математической подготовки в основной и старшей школе.

- Содействие профлинизации учащихся школ и оказание им помощи в выборе профессии.

- Обеспечить реализацию в общеобразовательных организациях эффективных профориентационных мероприятий, основанных на формировании компетенций в области профессионального самоопределения.

2. Основные мероприятия (направления) профориентационной деятельности

2.1. Вся профориентационная работа осуществляется с определенным акцентом по каждой специальности, профессии или направлению, по которым идет подготовка квалифицированных рабочих (служащих) и специалистов среднего звена в техникуме. Однако этот акцент не должен ущемлять свободу выбора абитуриента.

2.2. В соответствии с поставленными целями и задачами профориентационная работа представляет собой комплекс мероприятий, проводимых приемной комиссией техникума и разработанных администрацией, согласно плану мероприятий по профориентации.

2.3. Приемная комиссия осуществляет:

2.3.1. Координацию деятельности работников техникума по проведению профориентации молодежи и подготовки ее в техникум;



2.3.2. Проведение встреч и бесед с абитуриентами по выбору специальности, профессии (направления), наиболее соответствующей их способностям, склонностям и подготовке;

2.3.4. Подготовку к изданию и распространению информационных и учебно-методических материалов для поступающих в техникум;

2.3.5. Работу со средствами массовой информации (радио, телевидение, печатные издания) по информационному обеспечению приема и популяризации специальностей, профессий (направлений) и техникума в целом;

2.3.6. Организацию и проведение совместно с педагогическими работниками дней открытых дверей;

2.3.7. Проведение ярмарок учебных мест совместно с Центрами занятости и социальной защиты;

2.3.8. Совместно с педагогическими работниками школ организацию работы профильных классов.

2.3.9. Планирование работы по профориентационной деятельности.

2.4. Педагогические работники Техникума, закрепленные за соответствующими школами по вопросам профориентации осуществляют:

2.4.1. Проведение профориентационной работы среди учащихся школ, направленной на приобретение перспективных, общественно значимых для города профессий и специальностей через:

- заключение договоров с профессионально-ориентированными школами, имеющими профильные классы;

- установление связей со средними общеобразовательными школами и организации обучения студентов по учебным планам школ, средних специальных учебных заведений;

- организацию и проведение встреч абитуриентов с ведущими специалистами по профессиям и специальностям, представителями профессий, пользующихся спросом на рынке труда;

- распространение рекламных материалов для поступающих: справочников и буклетов о профессиях и специальностях, информационных справок, рекламных листовок, афиш и др.

- участие в организации и проведении предметных региональных, районных и городских олимпиад с целью проверки уровня знаний абитуриентов, развития познавательной активности;

- организацию подготовки школьников по профильным дисциплинам для поступления на специальности, профессии (направления) отделений;

- рекламирование и организация платных дополнительных образовательных услуг в интересах заказчиков, согласно договору;

- участие в организации Дня открытых дверей (в это время на отделениях могут проводиться: пробное тестирование по отдельным предметам, профориентационные групповые и индивидуальные занятия, запись лиц для поступления в Техникум);

- организацию и проведение тематических экскурсий;

- активизацию интереса учащихся к выбору профессии и специальности;

2.4.2. Работа с классными руководителями школ по профессиональному самоопределению учащихся направлена на:

- взаимодействие с классными руководителями по выявлению способностей, склонностей, уровня обучения учащихся;



- изучение склонностей, интересов в процессе вовлечения учащихся в разнообразные виды внеклассной деятельности;
- изучение потребностей в углубленном изучении предметов, в дополнительных платных образовательных услугах;
- анкетирование о профессиональном обучении.

2.4.3. Работа с родителями учащихся по профессиональному самоопределению учащихся заключается в:

- участия работников Техникума в родительских собраниях, проводимых в школах;
- информировании родителей учащихся о специальностях (профессиях) Техникума;
- участия в коррекции профессиональной направленности учащихся;
- информировании о правилах приема, перспективах развития рынка труда;
- разъяснении роли родителей в профессиональной ориентации учащихся – выборе профессии.

2.4.4. Методическая работа состоит в:

- профессиональном ориентировании учащихся через включение в научно-исследовательскую деятельность;
- исследовании мотивации выбора профессии;
- исследовании профессиональных интересов;
- исследовании соответствия личностных качеств учащихся выбранной профессии.

3. Планирование профориентационной работы

3.1. С целью четкого проведения профориентационной работы по установленным направлениям необходимо планирование. В составлении плана принимают участие педагогические работники. План профориентационной работы представляет заместитель директора по УР и утверждается директором техникума.

Разработал:
Заместитель директора по
учебной работе
« 01 » сентябрь 2017 г.

Т.Н. Кузьмина

СОГЛАСОВАНО:
Специалист ОП и КО
« 01 » 09 2017 г.

Ю.Б. Львова