

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЧУВАШСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ «НОВОЧЕБОКСАРСКИЙ ХИМИКО-МЕХАНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
МИНИСТЕРСТВА ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
НОВОЧЕБОКСАРСКИЙ ХИМИКО-МЕХАНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ МИНОБРАЗОВАНИЯ ЧУВАШИИ
г. Новочебоксарск

ПОЛОЖЕНИЕ

об учебном центре профессиональных квалификаций для химической отрасли на базе бюджетного профессионального образовательного учреждения Чувашской Республики «Новочебоксарский химико-механический техникум» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об учебном центре профессиональных квалификаций для химической отрасли (далее – Положение) разработано в соответствии с п. 3 Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 73), методическими рекомендациями по формированию многофункциональных центров прикладных квалификаций Министерства образования и науки Российской Федерации (письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.06.2013 № АК-921/06), Уставом техникума.

1.2. Положение определяет цели и задачи, основные виды деятельности учебного центра профессиональных квалификаций для химической отрасли (далее - Центр) на базе бюджетного профессионального образовательного учреждения Чувашской Республики «Новочебоксарский химико-механический техникум» Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики (далее – Техникум), находящегося в ведении Министерства образования и молодежной политики Чувашской Республики.

1.3. Центр - структурное подразделение Техникума, осуществляющее образовательную деятельность по реализации образовательных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ, разработанных на основе профессиональных стандартов (квалификационных требований).

Приоритетом деятельности Центра является подготовка кадров для работы на высокопроизводительных рабочих местах, в отраслях, обеспечивающих модернизацию и технологическое развитие экономики Чувашской Республики, других субъектов Российской Федерации.

1.4. Цель деятельности Центра – удовлетворение актуальных и перспективных потребностей республиканского рынка труда в квалифицированных кадрах, обусловленных задачами технологической модернизации и инновационного развития экономики Чувашской Республики.

1.5. Центр обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности посредством ее размещения в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте в сети «Интернет». Перечень данных, размещаемых в открытом доступе, и требования к их обновлению соответствуют требованиям статьи 29 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.6. Получение и подтверждение статуса Центра связано с успешной реализацией задач, предусмотренных п. 2.1 настоящего положения.

2. Задачи и виды деятельности Центра

2.1. Центр создается для решения одной или нескольких из нижеперечисленных задач:

2.1.1. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации кадров для работы в отраслях, обеспечивающих модернизацию и технологическое развитие экономики Чувашской Республики.

2.1.2. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации по профессиям и специальностям, наиболее востребованным на республиканском (местном) рынке труда, в том числе по запросам центров и служб занятости населения и предприятий.

2.1.3. Обеспечение трудовой мобильности путем ускоренной подготовки персонала для перехода на новую должность, освоения нового оборудования, смежных профессий и специальностей.

2.1.4. Обеспечение практико-ориентированной подготовки обучающихся по основным профессиональным образовательным программам путем реализации программ профессиональных модулей, производственной практики.

2.1.5. Поддержка профессионального самоопределения граждан путем предоставления профориентационных услуг общеобразовательным организациям и населению.

2.1.6. Учебно-методическое обеспечение реализации образовательных программ профессионального обучения и иных реализуемых практико-ориентированных образовательных программ, направленных на освоение и (или) совершенствование профессиональных квалификаций путем разработки, апробации и экспертизы этих программ, в том числе их содержания и технологий обучения.

2.1.7. Кадровое обеспечение реализации программ, направленных на освоение и (или) совершенствование профессиональных квалификаций, путем организации курсов повышения квалификации и (или) стажировок на рабочем месте педагогических кадров, отвечающих за освоение обучающимися дисциплин и модулей основной профессиональной образовательной программы, дополнительной профессиональной программы или программы профессионального обучения.

2.2. Для решения поставленных задач Центр может осуществлять следующие виды деятельности:

2.2.1. Образовательная деятельность по реализации программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ, в том числе программ профессиональных модулей, иных практико-ориентированных модулей, которые могут быть использованы в составе основных программ среднего профессионального образования.

2.2.2. Учебно-методическая деятельность.

2.2.3. Маркетинговая деятельность - проведение мониторинга потребностей регионального рынка труда в подготовке, переподготовке и повышении квалификации по профессиям рабочих и должностям служащих, проведение мониторинга трудоустройства и закрепляемости выпускников, удовлетворенности работодателей качеством их подготовки.

2.2.4. Обеспечение взаимодействия с организациями, предприятиями Чувашской Республики в целях формирования комплексного заказа на подготовку кадров.

2.2.5. Обеспечение сетевого взаимодействия с профессиональными образовательными организациями Чувашской Республики в целях распределения потоков обучающихся.

2.3. Центр может осуществлять следующие виды деятельности, если это не противоречит законодательству Российской Федерации:

2.3.1. Оказание услуг в области профессиональной ориентации и профессионального самоопределения.

2.3.2. Оказание услуг в области профессионального консультирования и карьерного роста.

2.3.3. Оказание услуг по профилю Центра.

2.3.4. Организационно-технологическое сопровождение процессов сертификации профессиональных квалификаций по ведущим направлениям обучения в Центре (формирование групп экспертов из числа квалифицированных рабочих, имеющих высокие разряды по профессиям, ведущих специалистов в данной отрасли, педагогических работников образовательных организаций, обладающих необходимой компетентностью).

2.3.5. Учебно-методическая деятельность.

2.3.6. Апробация учебно-методических материалов, образовательных программ профессионального образования по профилю Центра.

3. Управление Центром

3.1. Организационная структура управления и штат Центра по предоставлению руководителя Центра утверждаются директором Техникума (Приложение № 1).

3.2. Центр возглавляет руководитель, назначаемый директором Техникума и непосредственно ему подчиняющийся, имеющий опыт административно-управленческой деятельности.

3.3. Руководитель Центра управляет деятельностью Центра и несет персональную ответственность за эффективность его работы.

3.4. Руководитель Центра:

3.4.1. Обеспечивает в части, касающейся возглавляемого им Центра, реализацию приказов и распоряжений директора Техникума и иных решений учредителей Техникума.

3.4.2. Обеспечивает соблюдение требований законодательства по охране труда, пожарной и экологической безопасности в Центре.

3.5. Руководитель центра имеет право:

3.5.1. На основании доверенности представлять интересы Техникума.

3.5.2. Заключать от имени Техникума на основании выданной в установленном порядке доверенности договоры с третьими лицами;

3.5.3. Представлять на утверждение директора Техникума организационную структуру управления и штат Центра.

3.5.4. Осуществлять подбор и расстановку кадров в Центре согласно утвержденной директором Техникума структуры, в пределах штатного расписания.

3.5.5. Издавать распоряжения и давать указания, обязательные к исполнению всеми работниками Центра.

3.5.6. Подписывать отчеты, справки и другую документацию от Центра.

3.6. Руководитель Центра имеет также иные права и исполняет иные обязанности, предусмотренные в заключенном им с директором Техникума трудовом договоре и содержащиеся в других локальных актах Техникума.

3.7. Трудовые отношения с работниками Центра устанавливаются, изменяются и прекращаются в соответствии с трудовыми договорами, согласованными руководителем Центра и подписанными директором Техникума.

4. Организация деятельности Центра

Деятельность Центра осуществляется в интересах организаций, предприятий, объединений работодателей, направивших комплексный заказ на профессиональную подготовку кадров (далее - Работодателей).

4.1. При планировании объема и структуры подготовки кадров в Центре учитываются:

- данные Управления государственной службы занятости Чувашской Республики о наличии зарегистрированных безработных граждан, ищущих работу по профессиям, заявленным Работодателями в Центр для подготовки кадров;

- данные профессиональных образовательных организаций о выпуске и распределении выпускников, получивших профессии, заявленные Работодателями в Центр для подготовки кадров;

- данные о реализуемых на территории Чувашской Республики инвестиционных проектах.

4.2. Отношения по подготовке кадров между Центром и Работодателями регулируются договором, заключаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Центр обеспечивает:

4.3.1. Оснащение современным оборудованием, необходимым для подготовки квалифицированного рабочего или служащего и (или) использование оборудования организаций - социальных партнеров.

4.3.2. Реализацию образовательных программ в соответствии с установленными требованиями и в установленные сроки.

4.3.3. Привлечение представителей Работодателей в состав преподавателей спецдисциплин и мастеров производственного обучения.

4.3.4. Внедрение в учебный процесс современных форм, методов и технических средств обучения, различных автоматизированных тренажерных комплексов.

4.4. Работодатель обеспечивает (в соответствии с договором):

4.4.1. Предоставление мест для проведения лабораторных и практических работ, учебной и (или) производственной практики в условиях производства.

4.4.2. Участие своих представителей в работе квалификационной комиссии.

4.5. Организация учебного процесса:

4.5.1. Зачисление в Центр осуществляется на основании личных заявлений обучающихся (слушателей) (Приложение 2), заявок от организаций и договоров на обучение, заключенных с юридическими и (или) физическими лицами.

4.5.2. Обучающимися (слушателями) в Центре являются лица, имеющие среднее общее образование (или получающие среднее общее образование в процессе освоения основных профессиональных программ), или ранее получившие профессиональную подготовку и имеющие соответствующий документ об уровне квалификации. Зачисление в Центр осуществляется на основании приказа директора техникума по представлению руководителя Центра.

4.5.3. Права и обязанности обучающихся (слушателей) определяются законодательством Российской Федерации, Положением о Центре, Уставом техникума, договорами об образовании (договорами на обучение) и локальными нормативными актами техникума.

4.5.4. Профессиональная подготовка кадров в Центре проводится в системе преемственных образовательных программ и программ профессионального обучения.

4.5.5. Результаты освоения образовательных программ оцениваются в ходе текущего контроля и итоговой аттестации (квалификационного экзамена). В целях подтверждения соответствия уровня профессиональной подготовки кадров требованиям Работодателей, выпускники могут проходить процедуру независимой сертификации квалификаций. Результат независимой оценки и сертификации квалификации засчитывается в качестве итоговой аттестации выпускников.

4.5.6. Учет и движение контингента обучающихся в Центре осуществляется в отдельной книге учета и движения контингента лиц, получающих профессиональную подготовку.

4.5.7. Обучающимся (слушателям), успешно завершившим полный курс обучения выдается свидетельство об уровне квалификации, форма которого самостоятельно устанавливается Центром.

4.5.8. Если обучающиеся (слушатели) прошли процедуру независимой оценки и сертификации квалификации, им выдается сертификат установленного образца.

4.5.9. К педагогической деятельности в Центре допускаются лица, имеющие высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и квалификацию, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля) или программы профессионального обучения. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

Преподаватели и мастера производственного обучения Центра должны не реже одного раза в три года проходить курсы повышения квалификации и стажировки по профилю деятельности Центра.

4.5.10. К реализации образовательных программ Центра могут быть привлечены специалисты и руководители организаций, предприятий, объединений работодателей и другие категории квалифицированных работников в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в т.ч. по договорам гражданско-правового характера.

5. Обучающиеся, преподаватели и работники Центра

5.1. Прием на обучение в Центр осуществляется на платной основе на основании заявлений граждан или договоров на обучение, заключенных с юридическими или физическими лицами.

5.2. Права и обязанности обучающихся Центра определяются законодательством Российской Федерации, Уставом техникума и иными локальными нормативными актами Техникума.

5.3. Обучающиеся Центра имеют право:

5.3.1. выбирать образовательную программу из числа реализуемых в Центре, участвовать в определении содержания части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений;

5.3.2. получать при выборе образовательной программы и формировании содержания части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, консультации по вопросам востребованности квалификаций различного уровня и направленности на рынке труда, условий труда, содержания и условий реализации Центром образовательных программ и т.д.;

5.3.3. пользоваться библиотечно-информационными ресурсами Техникума в порядке, определяемом Уставом Техникума или иными локальными нормативными актами Техникума;

5.3.4. обжаловать приказы Техникума и распоряжения администрации Центра в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики.

5.4. Обучающиеся Центра обязаны:

5.4.1. выполнять требования уставных документов Техникума и иных локальных нормативных актов Техникума;

5.4.2. выполнять в установленные сроки и в полном объеме задания, предусмотренные образовательной программой;

5.4.3. по направлению Центра проходить процедуры независимой оценки и сертификации квалификации;

5.5. Иные права и обязанности обучающихся могут быть дополнительно установлены и отражены в договорах на оказание образовательных услуг.

5.6. Результаты освоения образовательных программ оцениваются в ходе текущего контроля и итоговой аттестации. В качестве итоговой аттестации выпускников, как правило, засчитывается результат независимой оценки и сертификации квалификации. В исключительных случаях допустимо проведение итоговой аттестации Центром, для чего должна быть создана комиссия, в которую входят представители заказчика образовательной услуги и (или) организаций, заинтересованных в подготовке

соответствующих кадров, а при необходимости – представители Ростехнадзора, Ростехнадзора и др. Составы комиссий утверждаются приказом директора техникума.

5.7. Обучающимся, успешно завершившим курс обучения, выдаются документы о квалификации, форма которых самостоятельно устанавливается Техникумом. Если обучающиеся прошли процедуру независимой оценки и сертификации квалификации и успешно прошли испытания, им выдается сертификат установленной формы.

5.8. Педагогической деятельностью в Центре могут заниматься лица, которые имеют соответствующий образовательный ценз (ст. 331 ТК РФ). Общие требования к образовательному цензу педагогического работника установлены в разделе «Квалификационные характеристики должностей работников образования» единого квалификационного справочника, утвержденного приказом Минздравсоцразвития России от 26 августа 2010 г. № 761н.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности;

имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в абзаце четвертом настоящего пункта;

признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

Преподаватели и мастера производственного обучения Центра должны не реже одного раза в три года проходить краткосрочные курсы повышения квалификации и не реже одного раза в три года стажировки по профилю деятельности в организациях. К реализации образовательных программ Центра могут быть привлечены специалисты и руководители организаций (предприятий, объединений), представители органов исполнительной власти и др. категории квалифицированных работников в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Чувашской Республики.

6. Оценка эффективности деятельности Центра

6.1. Основные критерии и показатели эффективности деятельности Центра связаны с обязательствами, взятыми перед заказчиками по предоставлению образовательных и иных услуг Центра.

6.2. Ведущие показатели эффективности деятельности Центра в зависимости от решаемых им задач:

- количественные показатели трудоустройства выпускников по программам, реализуемых Центром, и средний размер их заработной платы в сравнение с региональным (отраслевым);

- доля программ, имеющих профессионально-общественную аккредитацию, наличие положительных заключений на реализуемые образовательные программы, полученные от Работодателей, и (или) крупных компаний отрасли и (или) представительной выборки организаций, заинтересованных в подготовке

соответствующих кадров, вынесение заключений независимыми экспертными организациями, уполномоченными объединениями работодателей и (или) крупными отраслевыми компаниями;

- доля выпускников, успешно прошедших процедуру независимой оценки и сертификации квалификаций;

- количество обученных в течение учебного года, в том числе по заявкам служб (центров) занятости населения и работодателей;

- количественные показатели трудоустройства выпускников на рабочие места, требующие высокого для данной профессии уровня квалификации, средний размер их заработной платы в сравнении с региональным и (или) отраслевым при трудоустройстве в течение одного года после выпуска;

- наличие квалифицированных кадров руководителей, педагогов и методистов-разработчиков образовательных программ, системы повышения квалификации и стажировок в профильных производственных организациях, привлечение к процессу реализации образовательных программ специалистов-практиков из организаций - социальных партнеров;

- количественный показатель участия Работодателей в органах управления Центра и в оценке качества подготовки выпускников;

- доля реализуемых программ, соответствующих актуальным и перспективным потребностям регионального рынка труда с учетом решения задач технологической модернизации и инновационного экономического развития Чувашской Республики;

- доля охвата услугами профессионального консультирования общеобразовательных организаций региона и (или) муниципального образования, на территории которого функционирует Центр;

- востребованность иными образовательными организациями разработанных Центром образовательных программ, направленных на освоение и (или) совершенствование профессиональной квалификации;

- показатели эффективности использования имеющихся ресурсов и привлечения дополнительных ресурсов (материально-технического и кадрового обеспечения), в том числе объем дохода от внебюджетной деятельности и средний размер заработной платы сотрудников Центра, интенсивность использования дорогостоящего технологического оборудования и др.

6.3. В зависимости от задач, решаемых Центром, могут использоваться и иные показатели эффективности деятельности Центра.

6.4. При оценке деятельности Центра могут использоваться результаты независимых опросов работодателей региона (отрасли).

7. Финансовая и хозяйственная деятельность Центра

Центр не является юридическим лицом. Финансовая и хозяйственная деятельность Центра осуществляется на основании представленных расчетов и затрат через службы Техникума.

Организационная структура управления Центра



Директору Новочебоксарского
химико-механического техникума
Минобразования Чувашии
Е.Ю. Пристовой

(Ф.И.О.)

проживающего (ей) по адресу

паспорт _____

(серия, номер)

(кем и когда выдан)

заявление.

Прошу принять меня в учебный центр прикладных квалификаций Новочебоксарского химико-механического техникума Минобразования Чувашии для обучения по программе (курсов профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации) по профессии

Оплату гарантирую.

Дата

Подпись

И.О. Фамилия